



**COMUNE di CURINGA**  
*Provincia di Catanzaro*

**VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE**

**N. 23 del 11/02/2016**

**OGGETTO : Differimento scadenza proroga tecnica del contratto di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici Pubblici/Manutenzione/ Edilizia Privata – Determinazioni.**

L'anno **DUEMILASEDICI**, il giorno **11** del mese di **febbraio**, alle ore **12,10** nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

<b>Cognome</b>		<b>Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>PALLARIA</b>	Ing.	Domenico Maria	Sindaco		X
<b>MAIELLO</b>	D.ssa	Patrizia Giovanna	Vice Sindaco	X	
<b>SERRATORE</b>	Stud. Univ.	Barbara Ornella	Assessore	X	
<b>FRIJIA</b>	Per. Agr.	Giuseppe	Assessore	X	
<b>MAIELLO</b>	Geom.	Antonio	Assessore	X	
			<b>Totale</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

Partecipa con funzione consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Rosetta Cefalà.

Il Vice Sindaco, D. ssa Patrizia Giovanna Maiello, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 06.03.2014 esecutiva ai sensi di legge, con cui venivano impartite direttive al Responsabile dell'Area AA.GG. circa l'opportunità di prevedere, ricorrendone i presupposti di legge ed in coerenza con l'adottanda nuova dotazione organica e pedissequa programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016 di questo Ente e dell'Unione dei Comuni "Monte Contessa", la copertura di n. 1 posto di "istruttore direttivo tecnico – titolare di una P.O. - posizione giuridica ed economica D1 del vigente CCNL - dell'Area "Urbanistica/Edilizia Privata e Lavori Pubblici", per la durata di anni 1 (uno), mediante il conferimento di incarico a tempo determinato, con contratto di lavoro di diritto pubblico part time (18 ore settimanali) ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/00 e 19 comma 6 quater del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n.65 del 17/03/2014 ( R.G. n. 97 del 17/03/2014) con cui si dava corso alla pubblicazione di un bando conseguente alle direttive della Giunta Comunale;
- deliberazione di G.C. n. 44 dell'08/04/2014;
- deliberazione di G.C. n.131 del 09/10/2014;

**DATO ATTO** che, in esito ai provvedimenti sopra menzionati, il Sindaco con proprio decreto n.7 del 28/10/2014 individuava nell'ing. Pasqualino Nicotera, nato a Lamezia Terme il 04/08/1963, il professionista con il quale stipulare il contratto di lavoro a tempo determinato e part-time per la copertura del posto vacante di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D1, in quanto in possesso dei requisiti necessari per poter assicurare la realizzazione del programma dell'Amministrazione Comunale;

**CHE**, il responsabile dell'Area Affari Generali, giusto Decreto sindacale sopra richiamato, provvedeva ad instaurare un rapporto di collaborazione ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/00 stipulando con lo stesso, ai sensi del vigente Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in data 28 ottobre 2014 un contratto a tempo determinato e part-time (18 ore mensili) per il periodo 28/10/2014 – 31 /12/2015, prorogabile, salvo revoca.

**CHE**, con delibera di Giunta comunale n. 151 del 22/12/2015, l'Ente stabiliva di prorogare per mesi due, esattamente dall'01/01/2016 al 29 /02/2016, il contratto di cui sopra nelle more della costituzione di un ufficio tecnico unico in seno all'Unione dei Comuni "Monte Contessa" di cui Curinga è parte.

**CONSIDERATO** che presso l'Unione dei Comuni è ormai imminente, sulla scorta dei criteri generali indicati dal Consiglio dell'Unione con la delibera n.2 del 04/02/2016 ad oggetto: "*Ordinamento degli uffici e dei servizi. Approvazione criteri generali*", l'adozione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, atto propedeutico all'approvazione dell'organigramma e della dotazione organica provvisoria della stessa Unione necessaria per poter procedere alla costituzione, nell'immediato futuro, di un ufficio tecnico unico in grado di soddisfare le esigenze dei cinque comuni aderenti all'Unione;

**CHE**, in esito a quanto sopra, si ritiene opportuno, che venga differita di ulteriori due mesi (tempo stimato sufficiente al completamento dell'iter amministrativo avviato in seno all'Unione dei Comuni per la costituzione dell'ufficio tecnico unico sopra menzionato), e così dall'01/03/2016 al 30/04/2016, la scadenza del contratto stipulato con l'ing. Pasqualino Nicotera al fine di garantire la funzionalità dell'Area tecnica – Settore Lavori Pubblici onde consentire allo stesso il completamento dell'istruttoria dei procedimenti avviati, e consequenzialmente scongiurare il pericolo che l'Ente possa subire pregiudizi derivanti da inerzia dell'azione amministrativa, il tutto nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità della stessa.

**PRECISATO** che detto ulteriore differimento della scadenza del contratto in essere per ulteriori due mesi, e dunque dall' 01/03/2016 al 30/04/2016, trova legittimazione nella fonte normativa essendo la disciplina di cui all'art.110,comma 1 del D.Lgs.267/00 norma speciale che deroga al D.Lgs.368/2001,che regola i rapporti a tempo determinato ;

**RITENUTO** di demandare al responsabile di Area interessato gli atti conseguenti;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica amministrativa e contabile ai sensi dell'art.49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nella forma di legge,

### **DELIBERA**

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

**Di differire** di ulteriore due mesi , dall' 01/03/2016 al 30/04/2016, il contratto stipulato con l'Ing. Pasqualino Nicotera, C.F.: NCTPQL63M04F888I, agli stessi patti e condizioni ivi contenute, al fine di consentire allo stesso il completamento dell'istruttoria dei procedimenti avviati, onde evitare che l'Ente possa subire pregiudizi di ogni sorta derivanti da inerzia dell'azione amministrativa, il tutto nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità della stessa.

**Di demandare** ogni atto consequenziale al presente deliberato al Responsabile dell'Area Affari Generali.

**Di Trasmettere** copia della presente al professionista individuato nonché all'Ufficio personale per i conseguenti adempimenti.

**Di Dichiarare** la presente, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 267/2000 con separata votazione unanimemente favorevole.

**COMUNE DI CURINGA**  
**Provincia di Catanzaro**

Proposta di deliberazione per:

**Giu Giunta Comunale**

Consiglio Comunale

**OGGETTO : Differimento scadenza proroga tecnica del contratto di Responsabile dell'Area  
Tecnica - Settore Lavori Pubblici Pubblici/Manutenzione/ Edilizia Privata -Determinazioni**

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.Lgs 267/2000**  
**così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Curinga, 11/02/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to : D. ssa Rosetta CEFALA'*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

Curinga, 11/02/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F. F.  
*F.to : D. ssa Rosetta CEFALA'*

## Approvato e sottoscritto

► Il Presidente

F. to : Dott.ssa Patrizia Giovanna Maiello

► Il Segretario Comunale

F. to : D. ssa Rosetta CEFALA'

---

### PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) e contestualmente è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. **1419**.

Data, 25/02/2016

► Il Responsabile

F.to D. ssa Felicia AMATRUDA

---

### ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data, 25/02/2016

► Il Responsabile

F.to D. ssa Felicia AMATRUDA

---

E' copia conforme all'originale.

Curinga, 25/02/2016

Il Segretario Comunale  
D. ssa Felicia Amatruda